

LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL  
No. OM-ICBC-015-2017

"SUMINISTRO DE ARTICULOS DE PAPELERIA Y LIMPIEZA PARA EL INSTITUTO DE CULTURA DE BAJA CALIFORNIA"

DIFERIMIENTO DE FALLO TECNICO Y APERTURA ECONOMICA

En la ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las 10:00 horas del día 28 de febrero de 2017, se reunieron en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, sita en el tercer piso del edificio del Poder Ejecutivo en el Centro Cívico de esta ciudad, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California en lo sucesivo el "Comité de Adquisiciones", con la finalidad de llevar a cabo la sesión de fallo técnico y apertura de propuestas económicas correspondiente a la Licitación Pública Regional número OM-ICBC-015-2017 para la contratación del "SUMINISTRO DE ARTICULOS DE PAPELERIA Y LIMPIEZA PARA EL INSTITUTO DE CULTURA DE BAJA CALIFORNIA".

La C. Grecia Patricia Tamayo Tamayo, Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, Presidente del "Comité de Adquisiciones" en suplencia de la Oficial Mayor de Gobierno y Presidente del mismo, la C. Loreto Quintero Quintero, de conformidad con el artículo 13, último párrafo, inciso c) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, informando el Presidente que se encuentran presentes la mayoría de los Miembros del Comité de Adquisiciones, por sus titulares o sus respectivos suplentes de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente licitación por lo que existe Quórum Legal de asistencia para sesionar y para la toma de acuerdos, en términos del artículo 13 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California.

A continuación el Presidente en uso de la voz informa a los presentes que con la finalidad de contar con los elementos necesarios y suficientes que le permitan al "Comité de Adquisiciones" emitir el Fallo Técnico y Apertura Económica de la presente licitación, este "Comité de Adquisiciones" acuerda:

OM-ICBC-015-2017. Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 35 fracción II inciso c) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, Diferir la emisión del Fallo Técnico y Apertura Económica de la Licitación Pública Regional No. OM-ICBC-015-2017, para la "SUMINISTRO DE ARTICULOS DE PAPELERIA Y LIMPIEZA PARA EL INSTITUTO DE CULTURA DE BAJA CALIFORNIA", para el día Lunes 06 de marzo del presente año a las 09:30 horas en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía

Mayor de Gobierno, ubicada en el tercer piso del edificio de Poder Ejecutivo, por lo que se cita a los integrantes del Comité para dicho acto, sirva la presente como notificación para los licitantes participantes en esta licitación.

No habiendo asuntos pendientes por desahogar, se da por concluido el presente acto, firmando para constancia las personas que en él participaron sabedores de su contenido y alcance legal.

EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL  
PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA"

"EL PRESIDENTE"



GRECIA PATRICIA TAMAYO TAMAYO

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVITACIONES Y LICITACIONES DE  
LA DIRECCIÓN ADQUISICIONES DE LA OFICIALÍA MAYOR DE  
GOBIERNO EN SUPLENCIA DE LA OFICIAL MAYOR DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

"VOGAL"



ANTONIO ZAVALA DURAN

EN REPRESENTACION DEL TITULAR  
DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS DEL  
ESTADO

"VOGAL"



MARTHA LETICIA TRUJILLO LICON

EN REPRESENTACIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO  
DE LA OFICIALIA MAYOR DE GOBIERNO

"ORGANO SOLICITANTE"



HEDILBERTO GAXIOLA MONTOYA

EN REPRESENTACIÓN DEL INSTITUTO DE CULTURA DE  
BAJA CALIFORNIA

"OFICIALIA MAYOR"



LYNN ULLOA GARCIA

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE OFICIALÍA MAYOR

LICITANTES:

EMPRESA: IRIS CHEMICAL SA DE CV

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: SELMA FRANCO

FIRMA: 

EMPRESA: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

EMPRESA: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

EMPRESA: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

EMPRESA: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

EMPRESA: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

EMPRESA: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

